

賃金 (税込)	区分 \ 学歴		大学院	大学	短大	高専	専修学校	能開校	
	賃金形態			月給	月給		月給	月給	
	基本給 (a)		円	154,300 円	154,300 円	円	154,300 円	154,300 円	
	定額の手 に当 支払 わ	職務手当	円	15,000 円	15,000 円	円	15,000 円	15,000 円	
		処遇改善手当	円	18,000 円	18,000 円	円	18,000 円	18,000 円	
		手当	円	円	円	円	円	円	
		手当	円	円	円	円	円	円	
		手当	円	円	円	円	円	円	
	固定残業代 (c)			なし	なし		なし	なし	
	計 (税込) (a+b+c)		円	187,300 円	187,300 円	円	187,300 円	187,300 円	
固定残業代に関する 特記事項									
賞与	賞与あり	(新規学卒者の前年度実績) 年3回 万円 ~ 万円 又は 2.64ヶ月分			昇給あり	(新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績) 8,400円 又は %			
	賞与あり	(一般労働者の前年度実績) 年3回 万円 ~ 万円 又は 3.50ヶ月分			通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 31,600 円まで	マイカー通勤 可	無料駐車場あり	
福利厚生 保険等	雇用 労災 健康 厚生 財形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金			定年制 あり (一律 60歳)	休業 実績 等	育児 あり 介護 あり 看護 該当者なし	賃金締切日	月末	その他
	退職金共済 加入 退職金制度 あり (勤続 1年以上)			再雇用 制度 あり (上限 65歳まで)			賃金支払日	当月 21日	その他
					勤務延長 あり	労働組合	なし	就業規則	フルタイム あり パートタイム あり
就業 時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)		時間外	なし	月平均	時間	36協定における特別条項 なし		
	(1) 7 時 00 分 ~ 16 時 00 分		休憩時間	60 分	特別な事情・期間等				
	(2) 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分				[]				
(3) 15 時 00 分 ~ 23 時 00 分		入居可能 住宅	単身用なし						
休日 等	休日 その他			有給 休暇	入社時	15 日	その他の休日・ 週休二日制		
	週休二日制 毎 週		年間休日数		122 日	6ヶ月経過後			

4 選 考

(2 / 2)

受付期間	9月5日 ~ 9月15日	説明会	日時・場所				選考日	9月16日
選考方法	書類選考 面接 適性検査 その他 筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]	書類提出先	〒 885-0092 事業所所在地と同じ	応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 成績証明書	その他の応募書類	[高卒以外は法人指定の申込用紙があります]	
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				既卒応募 可 (卒業後概ね 3年以内)	中退者応募 不可			
選考場所	〒 885-0092 宮崎県都城市南横市町4000番地 養護老人ホーム清風園内 都城西駅 から 車10分			既卒応募者募	応募者の相談に応じる		その他 []	
担当者	課係名 役職名	総務課 事務局長		氏名	マツモト ヒデヨシ 松元 秀賢			
	電話番号	0986-23-1551	内線 []	FAX	0986-22-3565			
	Eメール							

5 補足事項・特記事項

補足事項	※求人番号の横にあるマークは「くるみんマーク」です。 「くるみんマーク」とは、次世代育成支援対策推進法に基づき、行動計画を策定した企業のうち、行動計画に定めた目標を達成し、一定の基準を満たした企業は、申請を行うことによって「子育てサポート企業」として、厚生労働大臣の認定を受けることができます。当事業所は「子育てサポート企業」の認定を受けています。 ※「えるぼし」は女性の活躍を推進する企業のマークです。 ※「ユースエール認定企業」若者の採用・育成に積極的な企業です。	かか入る条特件記に事項	■事前に履歴書と紹介状を本部宛郵送又は持参して下さい。 *試用期間6ヵ月（労働条件の変更なし） *深夜割増料金は別途支給します。 *夜勤が始まると処遇改善手当は29,000円になります。 *転勤の範囲：宮崎県都城市： 清風園、望峰園、白寿園、 庄内の里、小規模多機能型居宅介護施設 庄内デイサービスセンター *法人指定の申込用紙は、事業団のホームページからダウンロードするか本部事務局でお渡しもできます。
------	---	-------------	---

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に関する情報

		企業全体の情報			大卒等の情報		
		令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和7年度	令和6年度	令和5年度
(1)	新卒等採用者数	8人	3人	0人	0人	3人	0人
	新卒等離職者数	2人	1人	0人	0人	1人	0人
	新卒等採用（うち男性）	4人	2人	0人	0人	2人	0人
	新卒等採用（うち女性）	4人	1人	0人	0人	1人	0人
(2)	平均継続勤務年数	従業員の平均年齢（参考値）		9.8年	48.9歳	年	歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1)	研修の有無及びその内容	あり 職場内研修、社外研修等様々な研修に参加していただきます。
(2)	自己啓発支援の有無及びその内容	あり 業務に資するとして会社が認めた資格について取得費用を補助
(3)	メンター制度の有無	あり
(4)	キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	なし
(5)	社内検定等の制度の有無及びその内容	なし

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

		企業全体の情報			大卒等の情報	
		令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和7年度	令和6年度
(1)	前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数	0.9時間	13.5日		時間	日
(2)	前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1	取得者数	女性 3人 男性 2人	女性 1人 男性 1人	女性 1人 男性 1人	女性 1人 男性 1人
		出産者数	女性 3人 男性 2人	女性 1人 男性 1人	女性 1人 男性 1人	女性 1人 男性 1人
(3)	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員 0.0%	管理職 2.7%			

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類	854 老人福祉・介護事業	就業場所住所	宮崎県都城市
職業分類	050-01		

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。